



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(Минздрав ЧР)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН МОГАШАЛЛА ІАЛАШІАРАН
МИНИСТЕРСТВО**

ПРИКАЗ

01.11.2023г

№ 338

г. Грозный

**О создании постоянно действующей комиссии Министерства
здравоохранения Чеченской Республики по инвентаризации и списанию
медицинского имущества республиканского резерва материальных
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Чеченской Республики**

В соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и от 16 декабря 2010 года № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», постановлениями Правительства Чеченской Республики от 29 октября 2021 года № 242 «О создании республиканского резерва материально-технических ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чеченской Республики», от 31 мая 2022 года №150 «Об утверждении Правил использования бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий», в целях инвентаризации и списания медицинских ресурсов с истекшими и истекающими сроками годности, морально устаревшего, физически изношенного медицинского оборудования республиканского резерва,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать постоянно действующую комиссию Министерства здравоохранения Чеченской Республики по инвентаризации и списанию

медицинского имущества республиканского резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чеченской Республики (далее соответственно – Комиссия, Министерство) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2.

3. Отделу делопроизводства, организационной и контрольной работы ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики» довести настоящий приказ до сведения руководителей медицинских организаций, подведомственных Министерству, и опубликовать на официальном сайте Министерства.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Чеченской Республики Салтаева М.Н.

И.о. министра



А.А. Гадаев

Приложение № 1
к приказу Минздрава ЧР
от «01» 11 2023 г. № 338

**Состав
постоянно действующей комиссии Министерства здравоохранения
Чеченской Республики по инвентаризации и списанию медицинского
имущества республиканского резерва материальных ресурсов для
ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чеченской
Республики**

Председатель комиссии		
1	Салтаев Магомед Николаевич	заместитель министра здравоохранения Чеченской Республики
Заместитель председателя комиссии		
2	Хасаханова Маржан Лулиевна	начальник ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики»
Члены комиссии		
3	Бартиев Рукман Ахмедович	директор ГБУ «Республиканский центр медицины катастроф им. первого Президента Чеченской Республики Героя России А.А. Кадырова»
4	Джунаидова Хадижат Ломалиевна	начальник отдела лекарственного обеспечения Министерства здравоохранения Чеченской Республики
5	Халадов Ислам Мусаевич	генеральный директор ГАУ «Фарммедтехснаб» Министерства здравоохранения Чеченской Республики
6	Абдулхалимов Юсуп Абдулаевич	главный специалист-эксперт Территориального органа Росздравнадзора по Чеченской Республике (по согласованию)
7	Шахидов Ислам Русланович	консультант сектора по защите государственной тайны и информации, мобилизационной подготовке и мобилизации Министерства здравоохранения Чеченской Республики

Приложение № 2
к приказу Минздрава ЧР
от «01» 11 2023 г. № 338

Положение
о постоянно действующей комиссии Министерства здравоохранения
Чеченской Республики по инвентаризации и списанию медицинского
имущества республиканского резерва материальных ресурсов для
ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент работы постоянно действующей комиссии Министерства здравоохранения Чеченской Республики по инвентаризации и списанию медицинского имущества республиканского резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чеченской Республики (далее соответственно – Положение, Комиссия, Министерство, Республиканский резерв).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Образование и состав Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом Министерства, основанным на постоянной основе. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

2.2. В состав Комиссии входят не менее 7 человек, в том числе председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии организует ее работу, созывает заседания Комиссии и председательствует на них, организует на заседаниях Комиссии ведение протокола, подписывает протокол заседания Комиссии и иные документы Комиссии.

2.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

2.5. Председатель Комиссии несет ответственность за деятельность Комиссии, своевременность, обоснованность и объективность принятых Комиссией решений.

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 5 человек.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

проведение инвентаризации для выявления фактического наличия медицинского имущества Республиканского резерва, с сопоставлением фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;

осуществление контроля за качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию медицинских ресурсов Республиканского резерва, находящегося на ответственном хранении;

подготовка проектов правовых документов по вопросам списания материальных запасов Республиканского резерва, и списание медицинского имущества Республиканского резерва после принятия Правительством Чеченской Республики распорядительного документа о списании медицинских ресурсов Республиканского резерва.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

осмотр медицинских ресурсов и медицинского имущества, подлежащих списанию, установка факта непригодности их к восстановлению и дальнейшему использованию, используя при этом необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета;

определение причины списания медицинских ресурсов и медицинского имущества (физический и моральный износ, нарушение нормальных условий хранения, эксплуатации, аварии и др.);

выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие медицинского имущества из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации;

определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого медицинского имущества и производство их оценки в соответствии с правилами бухгалтерского учета;

осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов основных средств годных деталей, узлов и материалов;

оформление Акта расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из республиканского резерва материально-технических ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чеченской Республики в целях обеспечения аварийно-спасательных (неотложных аварийно-восстановительных) работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Акт) согласно приложению 18 к Правилам использования бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденных постановлением Правительства Чеченской Республики от 31 мая 2022 года № 150, после принятия Правительством Чеченской Республики

распорядительного документа о списании медицинских ресурсов Республиканского резерва.

3.4. Акт должен быть подписан всеми членами Комиссии, каждый из которых несет ответственность за принятые Комиссией решения в пределах своей компетенции.

3.5. В случае отказа отдельных членов Комиссии от подписи в Акте, они должны представить председателю Комиссии мотивированные заключения с изложением своих замечаний.

3.6. Акт составляется в трех экземплярах. После утверждения один экземпляр Акта остается в Министерстве, второй экземпляр направляется в Комитет Правительства Чеченской Республики по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, третий экземпляр передается в ГАУ «Фарммедтехснаб», в котором на ответственном хранении находится медицинское имущество Республиканского резерва.

3.7. Акт утверждается министром здравоохранения Чеченской Республики.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения и перечень проверяемого имущества устанавливаются Министерством, за исключением случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.2. Проведение инвентаризаций обязательно:

перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года;

при смене материально ответственных лиц (на день приемки - передачи дел);

при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей;

в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

при ликвидации (реорганизации) организации перед составлением передаточного акта и в других случаях, предусмотряемых действующим законодательством.

4.3. Заседание Комиссии проводится по мере поступления соответствующих документов.

4.4. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии, в отсутствие председателя – заместителем председателя.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.6. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или воздержаться.

4.7. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии. В случае

несогласия с принятым решением член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к акту инвентаризации или списания материальных запасов.

4.8. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.