



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минздрав ЧР)
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН МОГАШАЛЛА ІАЛАШІАРАН
МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

10.03.2022

№ 149

г. Грозный

Об утверждении Порядка согласования назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики

В целях установления единого порядка согласования назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по согласованию назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок согласования назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики (далее – Порядок) согласно приложению № 2.

3. Руководителям подведомственных организаций обеспечить неукоснительное соблюдение Порядка при назначении на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Чеченской Республики от 20 сентября 2019 г. № 207 «О порядке согласования и назначения на должность главных бухгалтеров, заместителей главного врача или директоров медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики».

5. Отделу делопроизводства, организационной и контрольной работы ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики» довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных организаций и ознакомить с ним членов комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'И' followed by several fluid, connected strokes representing the surname 'Х. Байсултанов'.

И.Х. Байсултанов

Приложение № 1
к приказу Минздрава ЧР
от «10» 03 2022 г. 2149

Состав комиссии по согласованию назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики

Председатель комиссии:

- Байсултанов Идрис Хасаевич, министр здравоохранения Чеченской Республики.

Секретарь комиссии:

- Дажикаева Малика Адамовна, начальник отдела кадров.

Члены комиссии:

- Тапаев Ахмед Шарипович, заместитель министра;

- Сагилаев Мустапа Айсаевич, заместитель министра;

- Исакова Петимат Вахаевна, заместитель министра;

- Гадаев Алам Адланович, заместитель министра;

- Эдилов Хасан Саидмагомедович, заместитель министра;

- Саралапов Асхаб Висович, заместитель министра;

- Ясаев Назарбек Сайдиевич, директор департамента организации лечебно-профилактической помощи населению;

- Саратова Элита Саидовна, директор департамента материнства и детства;

- Хасаханова Маржан Лулиевна, начальник ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики».

Приложение № 2
к приказу Минздрава ЧР
от «10» 03 2022 г. ~149

**Порядок согласования назначения на должности заместителей
руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных
Министерству здравоохранения Чеченской Республики**

1. Порядок согласования назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики (далее – Порядок), устанавливает правила согласования (отказа в согласовании) назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров подведомственных организаций (далее – согласование).

2. Прием документов, представленных руководителем подведомственной организации для согласования, осуществляется отделом кадров Министерства здравоохранения Чеченской Республики (далее – Отдел).

3. Для согласования руководителем подведомственной организации в отношении кандидата представляются следующие документы:

а) анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;

б) копия документов об образовании (высшем, послевузовском и дополнительном профессиональном), ученой степени (при наличии), ученом звании (при наличии), сертификата специалиста, квалификационной категории по специальности (при наличии);

в) копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) представление руководителя подведомственной организации на назначение на должности заместителей руководителя и главного бухгалтера подведомственной организации в произвольной форме.

4. При решении вопроса о согласовании учитываются уровень образования и квалификации кандидата на должность заместителя руководителя и главного бухгалтера, его профессиональный и управленческий опыт, результаты работы, результаты оценки его профессиональных качеств и результаты индивидуального собеседования.

5. Рассмотрение документов, представленных руководителем подведомственной организации для согласования, осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня приема Отделом документов.

6. Предварительное согласование осуществляется Комиссией по согласованию назначения на должности заместителей руководителя и главных бухгалтеров организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Чеченской Республики (далее – Комиссия) в соответствии с листом согласования по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Решение о согласовании (отказе в согласовании) назначения на должности заместителей руководителя и главного бухгалтера подведомственной организации принимается министром здравоохранения Чеченской Республики (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим его обязанности) по итогам предварительного согласования членами Комиссии в течение 2 рабочих дней.

8. По результатам согласования, в течение 2 рабочих дней, руководителю подведомственной организации направляется письменное уведомление о согласовании либо отказе в согласовании назначения на должность заместителя руководителя или главного бухгалтера.

9. На основании письменного уведомления Министерства здравоохранения Чеченской Республики руководитель подведомственной организации производит назначение согласованного кандидата на должность заместителя руководителя или главного бухгалтера.

10. При заключении трудового договора с заместителями руководителя и главным бухгалтером подведомственной организации устанавливается испытательный срок в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Приложение
к Порядку согласования назначения на должности
заместителей руководителя и главных бухгалтеров
организаций, подведомственных
Министерству здравоохранения Чеченской Республики,
утвержденному приказом Минздрава ЧР
от «10» 03 . 2022 г. № 149

**Лист согласования кандидата на должность заместителя руководителя и главного
бухгалтера организации, подведомственной
Министерству здравоохранения Чеченской Республики**

Фамилия, имя, отчество кандидата _____

Должность, на которую претендует кандидат, _____

№	Должность	ФИО	Подпись, дата	Согласовано/ не согласовано
1	Заместитель министра	Тапаев Ахмед Шарипович		
2	Заместитель министра	Сагилаев Мустапа Айсаевич		
3	Заместитель министра	Исакова Пегимат Вахаевна		
4	Заместитель министра	Гадаев Алам Адланович		
5	Заместитель министра	Эдилов Хасан Саидмагомедович		
6	Заместитель министра	Саралапов Асхаб Висович		
7	Директор департамента организации лечебно- профилактической помощи населению	Ясаев Назарбек Сайдиевич		
8	Директор департамента материнства и детства	Саратова Элита Саидовна		
9	Начальник отдела кадров	Дажикаева Малика Адамовна		
10	Начальник ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства здравоохранения Чеченской Республики»	Хасаханова Маржан Лулиевна		
РЕШЕНИЕ				
11	Министр	Байсултанов Идрис Хасаевич		